

2027年度

学部AO入試（Ⅱ期） （Ⅲ期）**専願制** 入学試験要項



大阪経済法科大学

経営学部

経済学部

法学部

国際学部

学部AO入試(Ⅱ期)・(Ⅲ期)

目 次

☐ 入試のポイント…………… 2	☐ 合格発表…………… 5
■ 出願登録	☐ 入学手続
■ 求める人材像	☐ 学費その他納付金
■ 合格者特典	☐ 修学支援新制度
■ 昨年度の入試結果	
☐ 募集学部・専攻/募集人員…………… 3	☐ 合格者特典…………… 6
☐ 出願期間・試験日程・試験会場	・Sコース(特修講座)への入学時採用
・合格発表日・入学手続期限	・資格取得奨学金
	・特別奨学生チャレンジ制度
☐ 出願資格	☐ インターネット出願の流れ…………… 7
☐ 選考方法	
☐ 入学検定料	☐ 出願に向けてのアドバイス…………… 11
	☐ 学部AO入試 Q&A
☐ 出願方法…………… 4	☐ 入試Q&A…………… 12
☐ 出願書類	
☐ 出願上の注意	☐ 試験会場のご案内…………… 13
☐ 入学試験実施に際しての対応	
☐ 学校保健安全法で出席の停止が定め	☐ 建学の理念…………… 14
られている感染症に関する注意事項	☐ 教育目的
☐ 個人情報の取扱いについて	☐ アドミッションポリシー

入試のポイント

出願登録

○学部AO入試(Ⅱ期)・(Ⅲ期)は出願登録は不要。

求める人材像

- 学部教育内容に魅力を感じ、学びたいという意欲を持った方。
- この大学・学部・専攻なら成長できると感じ、本学を第一志望で出願しようとする方。
- 探究学習など、高校での学習に力を入れ、学んだ知識・経験等を活かして、入学後も志望する学部で学修活動に力を入れたい方。
- 高校時代に資格を取得、クラブやボランティアなどに積極的に参加など、その過程でどのように努力したかを自己アピールできる方。また、その経験を糧に大学入学後の学びや学生生活で、より上位の資格を取得し、学部での学びに活かしたいと考えている方。

出願資格 **P.3参照**

合格者特典

- 専攻と合致したSコース(特修講座)への入学時採用 **P.6 参照**
- 資格取得奨学金対象試験 **P.6 参照**
- 特別奨学生チャレンジ対象試験 **P.6 参照** ※学部AO入試(Ⅱ期)のみ対象

昨年度の入試結果

試験区分	志願者				合格者			
	経営	経済	法	国際	経営	経済	法	国際
学部AO入試(Ⅱ期)	13	18	12	2	11	18	12	2
学部AO入試(Ⅲ期)	6	7	6	3	4	5	4	3

募集学部・専攻/募集人員

	経営学部			経済学部		法学部			国際学部	
専攻ごとの募集人数	経営学専攻	ビジネスDX専攻	会計学専攻	経済学専攻	現代社会専攻	法曹専攻	公務員専攻	ビジネス専攻	英語コミュニケーション専攻	グローバルスタディーズ専攻
	若干名	若干名	若干名	若干名	若干名	若干名	若干名	若干名	若干名	若干名

出願期間・試験日程・試験会場・合格発表日・入学手続期限

	出願期間	試験日	試験会場	合格発表日	入学手続期限
学部 AO入試 (Ⅱ期)	インターネット出願 11月1日(日)～ 11月17日(火)	11月21日(土) 10:00～ 集合時間は、試験開始30分前	本学 (八尾駅前キャンパス) P.13 参照	12月1日(火) P.5 参照	[一次]書類提出 12月10日(木) [二次] 2027年1月22日(金) P.5 参照
学部 AO入試 (Ⅲ期)	インターネット出願 2027年 2月8日(月)～ 2月25日(木)	2027年 3月3日(水) 10:00～ 集合時間は、試験開始30分前	本学 (八尾駅前キャンパス) P.13 参照	2027年 3月11日(木) P.5 参照	2027年 3月19日(金) P.5 参照

出願資格

次の(1)～(2)のに該当する者。

(1) 本学を専願する者。

(2) 次のいずれかに該当する者。

- ① 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者、または2027年3月卒業見込みの者。
- ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者、または2027年3月修了見込みの者。
- ③ 外国において学校教育における12年の課程を修了した者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。
- ④ 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者、または2027年3月修了見込みの者。
- ⑤ 文部科学大臣が指定した専修学校の高等課程において、修業年限3年以上の課程を修了した者、または2027年3月修了見込みの者。
- ⑥ 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者、または2027年3月までに合格見込みの者。
- ⑦ 文部科学大臣の指定した者。
- ⑧ その他、相当の年齢に達し、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると本学が認めた者。

選考方法

面接(口頭試問含む)	+	調査書(全体の学習成績の状況×4)	=	満点
80点		20点		100点

※アドミッション・ポリシーに基づき、面接(口頭試問含む)や調査書等により、学力の3要素(「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」)を多面的・総合的に評価します。

入学検定料

20,000円

入学検定料払込期限
各試験の出願締切日の
23:59まで

インターネット出願完了後、クレジットカードまたは取扱いコンビニエンスストア、Pay-easy(ペイジー)マークの付いた金融機関ATMおよびインターネットバンキングで入学検定料を払い込んでください(入学検定料の他に振込手数料がかかります)。
※詳細は、「インターネット出願の流れ」P.7～をご確認ください。
※大学窓口では、入学検定料の取扱いは一切行っていません。

出願方法



「インターネット出願の流れ」 **P.7～** をご確認ください。

事前に顔写真(jpeg)をご用意ください。

<https://sak-sak.net/portallapp/keiho>

出願書類

インターネット出願完了後、宛名ラベルを出力の上、封筒に貼付し、下記の書類を封入して「簡易書留・速達」(またはレターバックライト)で郵送してください。

出願締切日当日消印有効

郵送先 〒530-8090 日本郵便株式会社 大阪北郵便局留「大阪経済法科大学 出願受付係」

調 査 書	厳封されたものに限り。出願前3ヵ月以内に発行されたものに限り。
志 望 理 由 書	本学所定の「志望理由書」に800字程度で、本学を志望する理由を述べてください。 注)志望理由書の記入は黒ボールペン・万年筆を使用してください。 ※記入にあたっては、P.11「出願に向けてのアドバイス」をご確認ください。
在留カードのコピー(両面)	私費外国人留学生の方はご提出ください。

- 高等学校卒業程度認定試験の合格者は、合格証明書と合格成績証明書を提出してください。
 - 高等学校卒業程度認定試験の合格見込者は、合格見込成績証明書を提出してください。
 - 高等学校卒業程度認定試験の合格見込者で、合格見込成績証明書を提出できない場合は、入試課にご相談ください。
- 高等学校卒業程度認定試験の合格(見込)者で、高等学校で取得した科目(免除科目)がある場合、高等学校の調査書もしくは成績証明書も併せて提出してください。

出願上の注意

- ①一度提出した書類および入学検定料は一切返還しません。出願にあたっては、書類を十分確認のうえ、できるだけ早期に取り組んでください。
- ②入学検定料入金後の試験種別、志願学部・専攻等の変更は認めません。
- ③各出願書類には、住民票に記載されている氏名を記入してください。また、外国籍で通称名の使用を希望する場合は、通称名を記入してください。(本名の使用を希望する場合は、本名を記入してください。)
- ④出願書類に不備のあるもの、および出願締切日以降の消印のものは受理できません。
- ⑤身体に障がいのある志願者で、試験時に配慮を必要とする場合は、出願登録の前に入試課にご相談ください。

入学試験実施に際しての対応

- ①受験票は、ポータル出願サイトより出力し、印刷のうえ入試当日にご持参ください。
- ②試験会場を間違った場合、受験できない場合があるため、十分注意してください。
- ③試験開始時刻より30分以上遅刻した場合は受験することができません。
- ④自然災害、感染症の感染拡大、その他本学の責によらない不可抗力による事故などが発生した場合、試験時間の繰下げ、試験や合格発表の延期などの措置をとる場合や入学試験の選考方法や日程等に変更が生じる場合があります。この場合、本学ホームページにて周知します。ただし、措置によって生じた受験生の負担費用、その他個人的損害については一切責任を負いません。
- ⑤試験教室の設備の違いなどは、合否判定の際、考慮は一切行いません。
- ⑥物品を紛失した場合には、各試験会場の監督者または係員に申し出てください。なお、試験終了後は、入試課にご連絡ください。一定期間保管した後、本学の規定により処分します。

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に罹患し治療していない場合は、他の受験者等への感染の恐れがありますので、原則として受験をご遠慮ください。ただし、病状により学校医もしくはその他の医師において、伝染の恐れがないと認められた場合は、この限りではありません。なお、上記より受験をご遠慮いただいた場合、試験日の振替や入学検定料については、入試課にお問い合わせください。

お問い合わせ先 大阪経済法科大学 入試課 【フリーダイヤル】0120-24-3729 【メールアドレス】nyuushi@keiho-u.ac.jp

個人情報の取扱いについて

本学では、個人情報の保護の重要性を深く認識し、2005年4月から施行された「個人情報の保護に関する法律」や関連の法令、文部科学省及び経済産業省が定める指針などを遵守しながら、個人情報について適切に管理し、個人情報の取扱いについて適正な措置を講じることとしています。ついで、入学志願票の提出、試験受験に伴い取得した個人情報(氏名、住所、電話番号、出身学校名、成績情報、志願情報、入学試験成績情報など)は、その利用目的に必要な範囲で適正に利用します。また、入学試験に付随して入学試験の合否結果等をあらかじめ本人の同意を得た上で、出身学校(予備校等含む)に提供する場合もあります。

上記の場合を除き、法令に定める場合を除いて、本人の同意なく第三者に個人情報を提供することはありません。

また、個人情報の漏えい、滅失または毀損の防止その他の安全管理のために必要かつ適切な措置を講じます。

合格発表

合格発表日は下記のとおりです。

学部A O入試 (Ⅱ期)	学部A O入試 (Ⅲ期)
12月1日(火)	2027年3月11日(木)

合格発表日の午前10時にポータルサイトに可否結果を掲載します。また、可否通知を速達郵便で高等学校長宛および受験生本人宛に発送します。なお、受験者の可否に関する問い合わせ(電話、代理人等による本学への確認)には一切応じられません。確認方法については「インターネット出願の流れ」[P.7](#)をご覧ください。

入学手続

2027年度入学手続期限は下記のとおりです。

学部A O入試 (Ⅱ期)	学部A O入試 (Ⅲ期)
[一次]: 書類のみ12月10日(木) [二次]: 2027年1月22日(金)	2027年3月19日(金)

学部A O入試 (Ⅱ期)

- ①入学手続期限[一次]までに入学手続書類を提出してください。
②入学手続期限[二次]までに入学金・春学期授業料および春学期委託徴収金を納付してください。
※①および②の手続で、入学手続は完了します。

学部A O入試 (Ⅲ期)

入学手続期限までに入学手続書類を提出し、入学金・春学期授業料および春学期委託徴収金を納付してください。

※高等教育の修学支援新制度において「候補者決定」となった方については、合格通知書等に同封されている「高等教育の修学支援新制度」に関するご案内の記載内容にて入学手続を行うことも可能です。

学費その他納付金

区 分	初年度(1年次)		
	入学手続時(春学期)	秋学期	年間
入学金 ※入学年度のみ	230,000円	—	230,000円
授業料	513,000円	513,000円	1,026,000円
計	743,000円	513,000円	1,256,000円

注1) 左記のほかに、学生会費4,000円(年額)、学友会費6,000円(年額)、教育後援会費4,000円(年額)、校友会費5,000円(年額)の委託徴収金が必要です。[これらは、春学期、秋学期に各々1/2を徴収します。]

注2) 学債、協力金、寄付金は一切徴収していません。

注3) 専願制入試の場合、一旦納付された学費および委託徴収金は返還しません。

2年次から4年次の学費(年間)は右記のとおりです。

授業料(年額)

1,100,000円

修学支援新制度

本学は、高等教育の修学支援新制度の対象校となっており、「候補者決定」となった方(私立理工農除く)は、支援区分に関わらず入学金のみ(239,500円[委託徴収金含む])で入学手続が可能です。詳細については、各入試の合格発表日に、合格通知書等と「高等教育の修学支援新制度に関するご案内」を同封しますのでそちらをご確認ください。

▶対象者の手続フロー(予定)

高校3年	4月～6月	日本学生支援機構へ高校を通して申し込み
高校3年	11月～1月	採用候補者決定通知の受け取り
高校3年	11月～3月	各入学試験の手続締切日までに入学金(239,500円[委託徴収金含む])を納付・入学手続完了
大学1年	4月	入学後の手続
大学1年	5月～6月	採用区分に基づいた返金・納付
2027年度見込額	入学後(6月頃)	第Ⅰ区分・多子世帯※ … 返金 67,000円 第Ⅱ区分 …… 納付 126,200円 第Ⅲ区分 …… 納付 319,600円

※多子世帯：第Ⅰ～第Ⅳ世帯(多子世帯)、多子世帯

合格者特典

Sコース(特修講座)への入学時採用

公務員採用試験合格や公認会計士試験等の難関国家資格取得および法科大学院合格をめざし、Sコース(特修講座)の希望講座と出願した専攻が合致した場合、入学時採用します。

ほとんどの講座を学内で受講できる				資格予備校で受講した場合	
公務員 イング LEC	会計職 CPA 会計学院	IT講座 アイテック	法曹 アガルート アカデミー	A資格予備校 公認会計士 講座の場合	1年 コース 約 80万円 ▶ 0円
公務員講座		会計職講座		IT講座	
推奨学部:経済学部・法学部		推奨学部:経営学部		推奨学部:経営学部	
国家公務員、 都道府県・市役所職員、 警察官・消防官		公認会計士・ 税理士		ITパスポート試験・ 基本情報技術者試験・ 応用情報技術者試験 ほか	
法職講座					
推奨学部:法学部					
弁護士・裁判官・ 検察官、行政書士					

資格取得奨学金

高校在学中に資格を取得した入学者に対し奨学金を給付します(最大20万円)。
〔詳細は下記の内容をご覧ください。〕

20万円を 入学後に 給付	●日商簿記検定2級以上 ●実用英語技能検定(英検®)2級、GTEC920、TOEIC®520、IELTS4.5、TOEFL®iTP470、TOEFL®iBT53点以上 ●宅地建物取引士試験 ●基本情報技術者試験 ●国内旅行業務取扱管理者試験 ●総合旅行業務取扱管理者試験
10万円を 入学後に 給付	●全商英語検定1級 ●実用英語技能検定(英検®)準2級・準2級プラス、GTEC750、TOEIC®470、IELTS4.0、TOEFL®iTP450、TOEFL®iBT50点以上 ●全商簿記実務検定1級完全合格(会計[商業簿記含む]・原価計算) ●全商情報処理検定1級(ビジネス情報部門またはプログラミング部門) ●全商商業経済検定1級 ●全経簿記能力検定1級(会計・工業簿記) ●日本漢字能力検定2級以上 ●ITパスポート試験 ●販売士検定2級以上 ●秘書技能検定2級以上 ●P検(ICTプロフィシエンシー検定)2級以上

※特別奨学生となった受験生は対象外とします。※GTECはオフィシャルスコアに限りです。※2025年3月31日までに受験したP検が対象です。

入学後、対象資格の合格またはスコアを証明する原本書類(合格証書、合格証明書、認定証、成績証明書等)を提出してください。なお、原本書類は、確認のために使用し、後日返却いたします。詳細については、合格通知書等に同封されている入学手続GUIDEBOOKをご確認ください。

特別奨学生チャレンジ制度
(選考料5,000円)

学部AO入試(Ⅱ期)のみ対象

一般試験・前期および一般前期プラス資格試験で、合格した専攻の特別奨学生にチャレンジできます。早期に入学を決めた後、受験科目を絞って勉強できるため、採用される可能性が高まります。入学手続時に振り込まれた学費は返還します。

※詳細については、合格通知書等に同封するリーフレットでご案内します。

NEW 入学金および4年間授業料半額免除 (対象者:一般試験・前期(3教科型)得点率80%以上) ※進級時に諸条件あり。

採用枠	経営学部 10名	経済学部 10名	法学部 10名	国際学部 10名
-----	----------	----------	---------	----------

初年度学費全額免除 (対象者:一般試験・前期(3・2教科型)・一般前期プラス資格試験 得点率75%以上、
一般試験・前期(英語1教科型)得点率80%以上)

採用枠	経営学部 50名	経済学部 50名	法学部 60名	国際学部 40名
-----	----------	----------	---------	----------

共通項目 インターネット出願の流れ

※本学のインターネット出願は、ポータルサイトへの登録が必須です。

Step 1

本学ホームページから
インターネット出願ページに
アクセス

Step 2

ユーザアカウントを作成

Step 3

ユーザID・パスワードを入力、
ポータルサイトにログイン

インターネット出願方法

Step 1

本学ホームページから インターネット出願ページに アクセス

本学のインターネット出願は、ポータルサイトへの登録が必須です。スマートフォン、パソコンから下記二次元コードまたはURLより登録できます。



<https://sak-sak.net/portalapp/keiho>

初めて登録される方は、「初めての方はこちら」をクリックしてください。
登録済みの方は、「ログイン」をクリックしてください。

クリック

Step 2

ユーザアカウントを作成

ユーザIDはメールアドレスになります。初期パスワードは入力したメールアドレスに送信されます。

Step 3

ユーザID・パスワードを入力、 ポータルサイトにログイン

Step2で登録したメールアドレスおよび届いた初期パスワードを入力してください。

クリック

Step 4

プロフィールおよび 志願者情報・顔写真を登録後、 出願登録を行う

マイページの「志願者情報編集」ボタンから志願者情報の登録を行ってください。

クリック

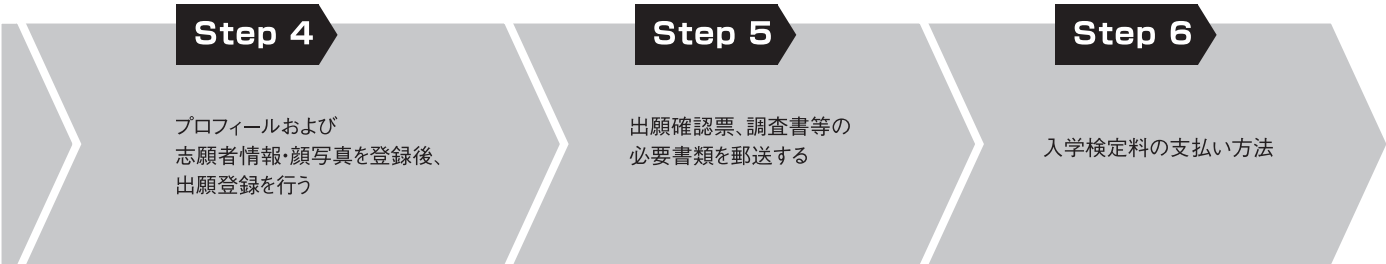
クリック

※画面はすべてサンプルです。更新(変更)する場合があります。

※登録完了後と入金完了後に登録したメールアドレスに確認メールが届きます。送信元(@sak-sak.net)の受信を許可してください。

※確認メールが迷惑メールフォルダなどに振り分けられる場合もありますので、注意してください。

※氏名欄の文字数が不足する場合、途中まで入力してください。出願書類に記載されているフルネームを大学側で登録します。



出願登録を行う

出願開始日のAM9:00より
出願登録いただけます。

マイページからプロフィールおよび
顔写真の登録を行ってください。



「出願登録・出願内容の確認」より、
登録を行ってください。

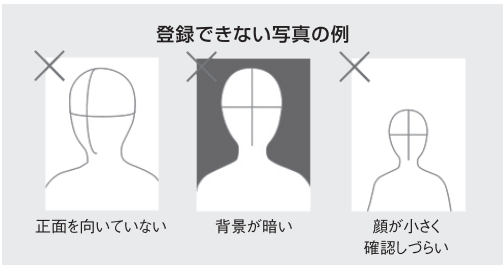


写真アップロード

インターネット出願登録時に、顔写真のアップロードが必要です。
事前に顔写真データ(JPEG形式)をご用意ください。

画像サイズは
縦横比4:3を指定してください。

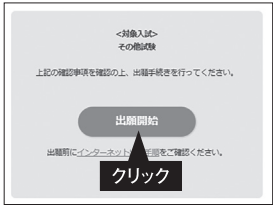
- ・本人のみが写っていること。
- ・3ヶ月以内に撮影されていること。
- ・上半身、無帽、正面向きであること。
- ・本人の顔がはっきり確認できること。
- ・人物の背景は何も写っておらず、一色であること。
- ・カラー写真であること。



レイアウト枠内に入るように画像サイズを変更後、「切り抜き」をクリックしてください。



写真データ(JPEG形式)を選択後に、レイアウト枠内に入るように、左右回転／拡大縮小／輝度／彩度を調整してください。



日本国外の高等学校を卒業した方は、
出身校を以下のとおり入力してください。

高校名	その他 外国の学校等
課程	その他
学科	その他

共通項目 インターネット出願の流れ

インターネット出願方法

Step 5

調査書等の出願書類を郵送

出願登録完了後、宛名ラベルを出力してください。
「出願登録・出願内容の確認」画面から「出願受付番号」をクリックし、
出願詳細画面から出力することも可能です。
※出願書類については、**P.9**をご確認ください。



Step 6

入学検定料の支払い方法

コンビニエンスストア・ページでお支払いの場合

入学検定料のお支払いを行い、領収証(明細票)をお受け取りください。

現金にてお支払いの場合

【ローソン・ミニストップ】



Loppiへ

1. トップ画面左の「各種番号をお持ちの方」を押す。
2. お支払い受付番号(6桁)を入力し、次へボタン。
3. 電話番号等を案内にしたがって入力。
4. 内容を確認後、確定する。
5. 申込券が出力され、30分以内にレジにてお支払い。

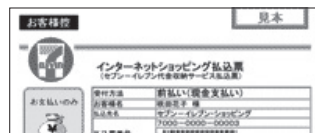
【ファミリーマート】



マルチコピー機へ

1. トップ画面にある「代金支払い」を押す。
2. ご案内画面の「番号入力」を押す。
3. お支払い受付番号を入力し、OKボタンを押す。
4. 電話番号等を案内にしたがって入力。
5. 内容を確認後、OKボタンを押す。
6. 申込券が出力され、30分以内にレジにてお支払い。

【セブンイレブン】



レジへ

1. セブンイレブン代金収納サービス払込票URLから「インターネットショッピング払込票」を印刷するか、払込票番号を控えて、セブンイレブンのレジへ。
2. 「インターネットショッピング払込票」を従業員に手渡すか、「インターネット決済」であることを告げ、払込票番号を伝え、お支払い。

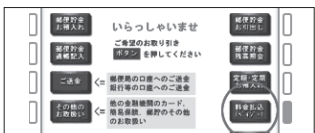
【セイコーマート】



レジへ

1. お支払い受付番号(6桁)を控えて、セイコーマートのレジへ。
2. レジにて店員に「インターネット支払い」と伝える。
3. 受付番号(6桁)・お申込み時の電話番号をレジの画面指示に従い入力。
4. 内容を確認後、OKボタンを押す。
5. 代金をお支払い。

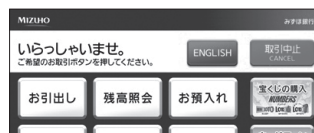
【ゆうちょ銀行/郵便局ATM】



ページでゆうちょ銀行/郵便局ATMへ

1. 料金払込(ページ)ボタンを押す。
2. 手入力ボタンを押す。
3. 収納機関番号画面で「収納機関番号」を入力。
4. インターネット出願登録時の「電話番号」を入力。
5. 確認番号画面で「確認番号」を入力。
6. 内容を確認後、確認ボタンを押す。
7. 振込内容をご確認後、確認ボタンを押す。
8. お支払い方法(現金または通帳・カード)を選択。

【金融機関】※みずほ銀行の場合



ページで各金融機関のATMへ

1. 税金・料金払込みボタンを押してください。
2. 「収納機関番号」を入力。
3. インターネット出願登録時の「電話番号」を入力。
4. 「確認番号」を入力。
5. 内容を確認後、確認ボタンを押す。
6. お支払い方法(現金またはキャッシュカード)を選択。
7. 案内にしたがって、お支払い。

クレジットカードでお支払いの場合

各種クレジットカードの支払い手続き完了をもって支払い完了です。

■ 受験票印刷

受験票は大学から郵送しません。「受験票PDFダウンロード通知」をメールでお送りしますので、メール到着後、インターネット出願サイトの出願確認画面ページにてWEB受験票をダウンロードしてください。ポータルサイトに登録したユーザIDとパスワードを忘れないようにしてください。

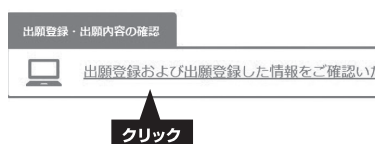
受験票は出願書類および入学検定料の確認ができ次第、順次メールにて通知します。ご自身で受験票を発行できない場合は、入試課(0120-24-3729)までご連絡ください。

受験票印刷方法

Step 1

ポータルサイトにアクセス

受験票PDFダウンロード通知メールを受け取ったら、ポータルサイトのマイページ下部にある「出願登録・出願内容の確認」ボタンをクリックし、出願内容確認画面に移動してください。



Step 2

受験番号を確認

受験番号および出願登録した入学試験を確認し、出願受付番号欄に記載されている、「出願受付番号」をクリックして出願状況詳細画面に移動してください。



Step 3

受験票を印刷

出願状況詳細に表示されている受験番号欄の右側にある「印刷」ボタンをクリックし、受験票PDFをダウンロードします。ダウンロードした受験票PDFは、印刷し、必ず試験当日に持参してください。



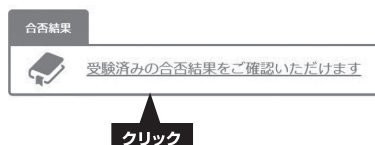
■ インターネット上での合否照会

合否照会方法

Step 1

ポータルサイトにアクセス

ポータルサイトのマイページ下部にある「出願登録・出願内容の確認」ボタンをクリックし、出願内容確認画面に移動してください。



Step 2

受験番号を確認

受験番号および出願登録した試験を確認し、「合否結果」をクリックして合否を確認してください。



Step 3

合否の確認

【合格】



【注意事項等】

- ・利用期間は各入学試験ごとに定めてあり、期間外には見ることが出来ません。
- ・サービス開始直後はアクセスが多くながりにくい状態が予想されます。その場合はしばらく時間を置いてからアクセスしてください。
- ・パソコンの性能やインターネットへの接続方法などで、表示に時間がかかる場合があります。
- ・パソコンのブラウザの設定によっては、画像のずれ・文字化けなどが発生する場合があります。その場合はブラウザを変更してください。

出願に向けてのアドバイス

入試対策講座を活用しましょう。ただ参加するだけでなく、教職員や先輩学生との面談コーナーで、「〇〇の分野に興味があるのですが、どんな勉強ができますか」「〇〇をめざしていますが、入学後、どのように学修すればよいか」など、学部・専攻・コースの学修内容についての質問をしてみましょう。同じ質問でも、相手によってアドバイス内容は異なると思いますので、できる限り多くの人に質問し、本学での学修のイメージをつかんでください。

志望理由書	面接(口頭試問を含む)
なぜ本学を志望するのかを具体的な理由を交えて800字程度で作成してください。また、入学後の学修内容について、志望する学部・専攻・コースで、どのような分野について学びたいか、その学修を通じて、どのような知識・技能を身につけ、どのような人になりたいかなどを具体的に書くことをお勧めします。誤字・脱字等に注意しながら下書きし、人に読んでもらうことを意識して丁寧に清書することが大切です。また、Sコース(特修講座)への入学時採用を希望する場合は、その理由も記載しましょう。	本学への入学後の勉学や学生生活に対する明確な志向と意欲を確認します。志望理由の内容を改めて復習しておきましょう。また、志望学部との関連で基礎学力を問う口頭試問もあわせて行います。

学部AO入試 Q&A

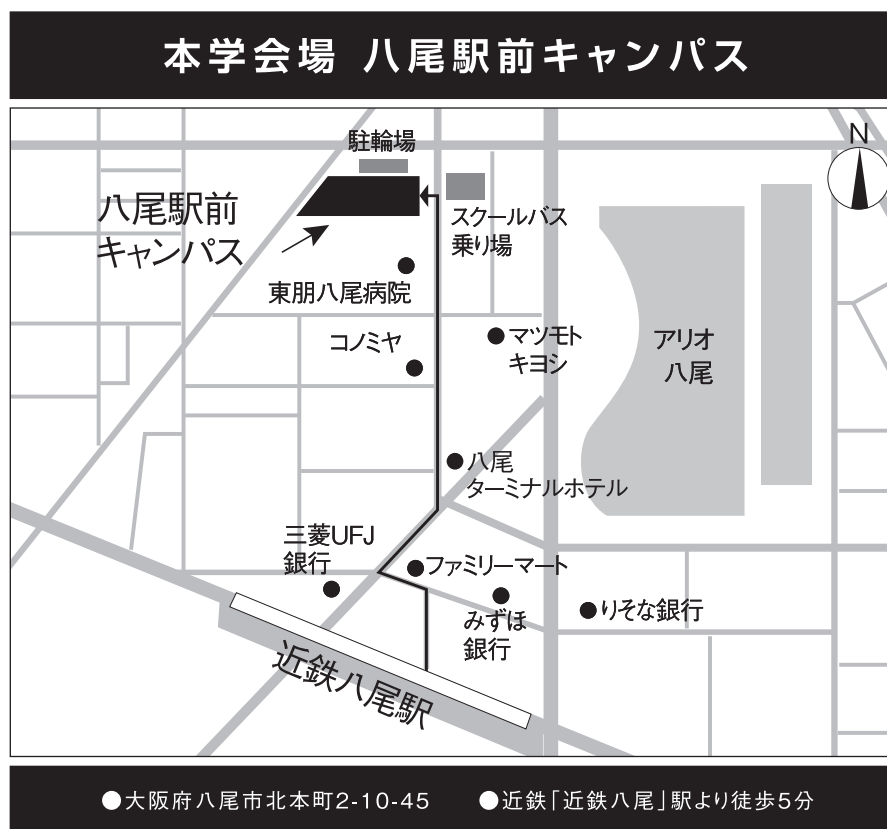
Q	受験生にとって、学部AO入試に出願するメリットを教えてください。
A	偏差値や受験テクニックに振り回されるのではなく、希望する学部がどのような能力・適性を求めているかをよく理解し、自分自身がそれに適合しているか否かを見極めてから出願することができます。
Q	学部・専攻を併願することは可能ですか？
A	学部AO入試(Ⅱ期)・(Ⅲ期)では、学部・専攻を併願受験することはできません。

入試Q&A

Q	パソコンやスマートフォン、インターネット環境の無い場合は、どうすればよいでしょうか。
A	図書館等の公共施設のパソコンでもインターネット環境があれば、出願は可能です。また、出願期間内であれば、花岡キャンパス入試課に出願用パソコンを用意しております。インターネット環境がない場合はご活用ください。
Q	志望理由書を書き間違えてしまったのですが、追加で送ってもらうことはできますか？
A	本学の入試情報サイト「入試要項」内にアップロードされている志望理由書のPDFを印刷してご使用ください。
Q	受験票はいつ発送されますか？
A	出願登録後、入学検定料の払い込み及び出願書類の到着をもって出願が完了します。それらを確認次第、ポータルサイトで各自PDF形式にて確認、印刷が可能となります。本学から受験票の発送は行いませんので、受験当日は各自で受験サイトより受験票をA4サイズの白紙の紙に印刷し、持参してください。出願前日までに受験票を確認することができない場合は、入試課までご連絡ください。
Q	身体に障がいがある場合の受験について教えてください。
A	試験時に配慮が必要な場合については、可能な限り対応をさせていただきますので、出願前に入試課までお気軽にお問合せください。 (入試課フリーダイヤル 0120-24-3729)
Q	試験日の前に試験会場の下見はできますか？
A	平日17時までならキャンパスの見学はできますが、教室への立ち入りはできません。

入試に関する「よくある質問」をまとめました。その他にも気になる点・ご不明点がございましたら、お気軽に入試課までお問い合わせください。(入試課フリーダイヤル 0120-24-3729)

試験会場のご案内



- 試験会場へは、時間のゆとりを持って、早めに到着するようにしてください。
- 天災の発生、感染症の流行など、不測の事態により、やむを得ず試験会場を変更する場合があります。その場合は、本学ホームページ等でお知らせします。

建学の理念

創立者金澤尚淑博士は、「経済と法律が社会の両輪であり、この二つの学問を修めることによって無類の人格を形成することができる。」との信念に従い、万人に開かれた高等教育の実現を目指し、幾多の苦難を乗り越えて、一九七一年（昭和四十六年）に学校法人大阪経済法律学園を設立した。本学園は、創立者の建学の理念に基づき、広く知識を教授し、実践の中から真理を探究する実学の精神を持った人材の育成を行うとともに、教育研究を通じて人権の伸長と国際平和に貢献することを使命とする。

教育目的

本大学は、教育基本法及び学校教育法に則り、建学の理念に基づいて、広く知識を授け、深く専門の学芸を教授研究するとともに、豊かな人間性と国際感覚にあふれた独創的で実践力に富む人材を育成し、もって社会の発展と平和に貢献することを使命とする。

経済学部経済学科 アドミッション・ポリシー

- ① 本学の建学の理念、使命及び経済学部経済学科の教育目的を理解し、以下のような目標・意欲を持っている。
 - (1) 経済学を中心とする幅広い専門知識とその実践的応用力を活用して、現代社会の経済現象や課題を理解し、経済社会のグローバル化に伴う諸問題を解決しようとする意欲を持っている。
 - (2) 高度専門職業人や公務員として活躍したい、又は創造的なビジネスパーソンや起業家を目指したいという意欲を持っている。
 - (3) 国際化・情報化社会に主体的に対応し、関連する知識や技術を活用して、国際社会・地域社会で活躍しようとする意欲を持っている。
- ② 高等学校で学習する国語、英語、歴史、公民、地理、数学などについて、高等学校卒業相当の基礎学力を有している。
- ③ 高等学校での学習・活動を通じて、英語、商業・簿記、情報処理などの資格を取得したり、様々なスポーツ・文化活動やボランティア活動などに取り組んだ経験を有している。
- ④ 社会的事象に対して知的関心を持ち、自身の考えをまとめ、その考えを表現することができる。また、主体性を持って多様な人々とともに学ぶ態度を持っている。
- ⑤ 上記のような資質ある者に対して、素養をはかるためにAO入試、推薦試験、一般試験などの入学者選抜を実施して、多面的・総合的に評価することによって多様な個性・能力を持つ人材を受け入れる。

経営学部経営学科 アドミッション・ポリシー

- ① 本学の建学の理念、使命及び経営学部経営学科の教育目的を理解し、以下のような目標・意欲を持っている。
 - (1) 経営学を中心とする幅広い専門知識とその実践的応用力を活用して、企業をはじめとする組織の経営問題を理解し、技術革新やグローバル化が進展するなかで、現代ビジネスの諸問題を解決しようとする意欲を持っている。
 - (2) 会計専門職（公認会計士・税理士）など高度専門職業人として活躍したい、又は創造的なビジネスパーソンや起業家を目指したいという意欲を持っている。
 - (3) 国際化・情報化社会に主体的に対応し、関連する知識や技術を活用して、国際社会・地域社会で活躍しようとする意欲を持っている。
- ② 高等学校で学習する国語、英語、歴史、公民、地理、数学などについて、高等学校卒業相当の基礎学力を有している。
- ③ 高等学校での学習・活動を通じて、英語、商業・簿記、情報処理などの資格を取得したり、様々なスポーツ・文化活動やボランティア活動などに取り組んだ経験を有している。
- ④ 社会的事象に対して知的関心を持ち、自身の考えをまとめ、その考えを表現することができる。また、主体性を持って多様な人々とともに学ぶ態度を持っている。
- ⑤ 上記のような資質ある者に対して、素養をはかるためにAO入試、推薦試験、一般試験などの入学者選抜を実施して、多面的・総合的に評価することによって多様な個性・能力を持つ人材を受け入れる。

法学部法律学科 アドミッション・ポリシー

- ① 本学の建学の理念、使命及び法学部法律学科の教育目的を理解し、以下のような目標・意欲を持っている。
 - (1) 正義と公平を旨とするリガルマインドをもって現代社会の諸課題に積極的に取り組む市民として、法学を学ぶようとする意欲を持っている。
 - (2) 法学に関する専門知識を修得し、裁判官、検察官、弁護士および司法書士などの法律専門職を目指す意欲を持っている。
 - (3) 公務員としての基礎的知識を習得し、行政職、警察官および消防官などの公務員を目指す意欲を持っている。
 - (4) 国際化・情報化社会に主体的に対応し、民間企業を中心に幅広い分野で活躍しようとする意欲を持っている。
- ② 高等学校で学習する国語、英語、歴史、公民、地理、数学などについて、高等学校卒業相当の基礎学力を有している。
- ③ 高等学校での学習・活動を通じて、英語、商業・簿記、情報処理などの資格を取得したり、様々なスポーツ・文化活動やボランティア活動などに取り組んだ経験を有している。
- ④ 社会的事象に対して知的関心を持ち、自身の考えをまとめ、その考えを表現することができる。また、主体性を持って多様な人々とともに学ぶ態度を持っている。
- ⑤ 上記のような資質ある者に対して、素養をはかるためにAO入試、推薦試験、一般試験などの入学者選抜を実施して、多面的・総合的に評価することによって多様な個性・能力を持つ人材を受け入れる。

国際学部国際学科 アドミッション・ポリシー

- ① 本学の建学の理念、使命及び国際学部国際学科の教育目的を理解し、以下のような目標・意欲を持っている。
 - (1) 異文化理解・多文化共生への関心を高め、グローバル化する現代社会の諸問題について理解しようとする意欲を持っている。
 - (2) 海外体験・留学など多様な機会を活かし、豊かな国際感覚と英語を中心とした国際コミュニケーション能力を身につけようとする意欲を持っている。
 - (3) 幅広い教養と専門性を備え、チームワークとリーダーシップを発揮して、国際的な領域におけるビジネス・市民社会で活躍しようとする意欲を持っている。
- ② 高等学校で学習する国語、英語、歴史、公民、地理、数学などについて、高等学校卒業相当の基礎学力を有している。
- ③ 高等学校等での学習・活動を通して、英語をはじめとする外国語の資格を取得したり、様々な国際交流活動やスポーツ・文化活動、ボランティア活動などに取り組んだ経験を有している。
- ④ 社会的事象に対して知的関心を持ち、自身の考えをまとめ、その考えを表現することができる。また、主体性を持って多様な人々とともに学ぶ態度を持っている。
- ⑤ 上記のような資質ある者に対して、素養をはかるためにAO入試、推薦試験、一般試験などの入学者選抜を実施して、多面的・総合的に評価することによって多様な個性・能力を持つ人材を受け入れる。



大阪経済法科大学

【花岡キャンパス】〒581-8511 大阪府八尾市楽音寺6丁目10番地 TEL.(072)943-7760(入試課) FAX.(072)943-7035(入試課)
【八尾駅前キャンパス】〒581-8522 大阪府八尾市北本町2丁目10番45号 TEL.(072)920-4711(代表)

☎ 0120-24-3729(入試課フリーダイヤル)

<https://www.keiho-u.ac.jp/> E-mail:nyuushi@keiho-u.ac.jp